

Општинска управа општине Житиште, број III-01-111-1/2021 од 09.11.2021. године, на основу члана 4. и 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон и 95/2018), члана 11. и 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016), Закључка Комисије 51 број: 112-9906/2021 од 27.10.2021. године Министарства државне управе и локалне самоуправе Београд, Бирчанинова број 6 и Решења о потреби попуњавања извршилачких радних места у Општинској управи општине Житиште донето од стране начелника Општинске управе општине Житиште број III-01-101-2/2021 од 08.11.2021. године, оглашава

## **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ДВА ИЗВРШИЛАЧКА РАДНА МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ**

### **I Орган у коме се радна места попуњавају:**

Општинска управа општине Житиште, у Житишту, улица Цара Душана број 15.

### **II Радна места која се попуњавају и то:**

- 1. Спортски инспектор, звање саветник, 1 извршилац.**

### **Опис послова радног места:**

Врши надзор над радом регистрованих спортских организација, удружења и других спортских субјеката на територији Општине Житиште у складу са Законом о спорту; израђује потребне евиденције и извештаје и доставља их надлежним органима на републичком, покрајинском и локалном нивоу; у складу са Законом доноси управна и друга акта а која се тичу отклањања неправилности у раду регистрованих спортских субјеката на територији Општине Житиште; решењем наређује отклањање неправилности и недостатака у одређеном року; решењем наређује извршавање мере која није извршена; подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ, односно захтев за покретање прекршајног поступка; обавештава други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан; израђује план рада; сачињава контролне листе; сачињава годишњи извештај о раду; води прописане евиденције за рад инспекције из свог делокруга; обавља и друге послове у складу са законом по налогу руководиоца одељења и начелника општинске управе; за свој рад одговара руководиоцу одељења и начелнику општинске управе.

### **Услови за рад на радном месту:**

Стечено високо образовање из научне области правне науке или из области спорта и физичке културе на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, пет година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, положен испит за инспектора и познавање рада на рачунару (MSOffice пакет и интернет).

### **Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

Познавање Закона о локалној самоуправи, Закон о спорту, Закон о инспекцијском надзору и Закона о општем управном поступку – писмени тест провера знања и вештина, усмени разговор и познавање рада на рачунару.

## **2. Порески извршитељ, звање саветник, 1 извршилац.**

### **Опис послова радног места:**

Учествује у изради планова редовне и принудне наплате; спроводи поступак принудне наплате; врши увећање пореског дуга на дан почетка принудне наплате; прибавља информације о покретним стварима и потраживањима пореског обвезника; врши упис заложног права у регистре заложних права; у поступку одлучивања о одлагању плаћања дугованог пореза врши проверу датог средства обезбеђења принудне наплате и проверу вредности (износа) у односу на висину пореског дуга и даје предлог о избору предложених односно доступних средстава обезбеђења и проверава доказе пореског обвезника да је обезбедио одабрано средство обезбеђења; припрема предлог аката којима се поништава споразум, односно укида решење; и приступа наплати из датих средстава обезбеђења слањем обавештења пореском обвезнику или принудном наплатом; стара се о томе да се одбију евентуални захтеви за одлагање плаћања дугованог пореза обвезницима којима су поништени споразуми, односно укинута решења; даје мишљење на захтев пореског обвезника који је закључио уговор о финансијском реструктурирању; врши попис покретних ствари и непокретности; подноси захтев надлежном суду за доношење решења за дозволу уласка у стан или друге просторије; прибавља доказ о непокретности које су својина пореског обвезника од катастра непокретности; подноси захтев за брисање залога, односно хипотеке и обавештава банку и дужника пореског обвезника и пореског обвезника о престанку важења решења; врши процену пописаних ствари, саставља записник о извршеном попису и процени и одузима пописане покретне ствари; доноси закључак по приговору; обавештава потенцијалне власнике; учествује у одређивању почетне вредности непокретности, припрема решење о утврђеној почетној вредности непокретности; доноси решење по приговору; врши заплону непокретности која није уписана у одговарајући регистар; учествује у продаји непокретности; доноси закључак о одређивању начина продаје, припрема оглас о продаји непокретности; саставља записник о јавном надметању и току непосредне погодбе; припрема решење о продаји непокретности; припрема решење о преносу непокретности у својину града и доставља га пореском обвезнику и катастру непокретности; доставља доказ о намирењу катастру са налогом да се хипотека брише; обавештава надлежни орган да преузме непокретност у државину; пружа стручну помоћ пореским обвезницима, обавља и друге послове у вези рада одељења по налогу руководиоца одељења и начелника општинске управе, за свој рад одговара руководиоцу одељења и начелнику општинске управе.

### **Услови за рад на радном месту:**

Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

### **Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:**

Познавање Закона о локалној самоуправи, Закона о финансирању локалне самоуправе, Закона о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о буџету и Закона о општем управном поступку – писмени тест провера знања и вештина, усмени разговор и познавање рада на рачунару.

### **III Место рада:**

Житиште, улица Цара Душана број 15.

### **IV Адреса на коју се подносе пријаве:**

Општинска управа општине Житиште – писарница Општинске управе општине Житиште, у Житишту, улица Цара Душана број 15, са знаком "За јавни конкурс радно место 1 или 2-НЕ ОТВАРАТИ".

### **V Лице задужено за давање обавештења о конкурсима:**

Ђуја Лучић, телефон 023/3821-050, локал 229.

#### **VI Услови за рад на радним местима:**

Држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да има прописано образовање; да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

#### **VII Рок за подношење пријава:**

Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања – оглашавања обавештења о јавном конкурс за попуњавање извршилачких радних места Спортски инспектор и Порески извршитељ у Општинској управи општине Житиште у дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије "Дневник" Нови Сад у којима се објављује обавештење о јавном конкурс у адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

#### **VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:**

Пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту – за случај да се у условима тражи научна област правних наука); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство), да кандидат који је радио у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе достави исправе којима се доказује да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, уверење Министарства унутрашњих послова-полицијске управе да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника, суду или општинама у којима није именован јавни бележник.

#### **IX Трајање радног односа:**

**За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.**

#### **X Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку, и то провера знања, обавиће се писмени тест знања и вештина и усмени разговор дана 01.12.2021. године, са почетком у 10,00 часова у Општинској управи општине Житиште, улица Цара Душана број 15, о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (бројеве телефона и адресе) које наведу у својим пријавама.

#### **НАПОМЕНА:**

Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.

Неблаговремене или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране јавног бележника, суда или општине у којима није именован јавни бележник биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Општинске управе општине Житиште.

Овај оглас објављује се на web страници Општине Житиште: [www.zitiste.org.rs](http://www.zitiste.org.rs) , на огласној табли Општине Житиште, а у дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије и то "Дневник" Нови Сад објављује се обавештење о јавном конкурс у и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

\* Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.